

Allgemeine Geschäftsbedingungen für die online-Buchung von Aquafitness- und Schwimmkursen bei dem Erlebnisbad Ronolulu der Stadtwerke Rotenburg (Wümme) GmbH (Stand Februar 2020)

§ 1 Vertragspartner des Kunden

Vertragspartner im Rahmen der folgenden allgemeinen Geschäftsbedingungen sind die Stadtwerke Rotenburg (Wümme) GmbH (im Folgenden „Stadtwerke“), Mittelweg 19, 27356 Rotenburg (Wümme)

Umsatzsteuer-ID: DE 116 324 296

Handelsregister: Amtsgericht Walsrode HRB 70130

Geschäftsführer: Reinhard David

Vorsitzende des Aufsichtsrates: Marion Bassen

Informationen zu unserem Unternehmen finden Sie unter www.stadtwerke-rotenburg.de oder www.ronolulu.de.

Ihr Ansprechpartner rund um diesen Vertrag:

Für Fragen zum Vertrag, Beanstandungen (Verbraucherbeschwerden im Sinne des § 13 BGB), Informationen zu Tarifen und Dienstleistungen wenden Sie sich bitte an die Mitarbeiter unseres Kundenservice: z.B. Ronolulu Kasse, Tel.: 04261-67570

§ 2 Vertragsschluss

1. Alle Angebote aus dem Online-Kursmanager sind unverbindlich und freibleibend. Kleine Abweichungen und technische Änderungen gegenüber unseren Abbildungen oder Beschreibungen sind möglich. Etwaige von diesen Bedingungen abweichende Regelungen gelten nur, sofern sie von den Stadtwerken schriftlich bestätigt worden sind.

2. Der Kunde wird bei der Buchung des Aquafitness- oder des Schwimmkurses durch die Eingabemaske geführt, bei der er die gewünschte(n) Leistung(en) auswählt. Vor der Absendung seiner Bestellung bestätigt der Kunde, dass er die AGB und die Haus- und Badeordnung zur Kenntnis genommen und akzeptiert hat. Ferner bekommt er vor der Absendung der Bestellung die Möglichkeit seine Eingaben zu überprüfen und ggf. zu berichtigen. Durch die Absendung des ausgefüllten Bestellformulars gibt der Kunde ein verbindliches Angebot auf Abschluss eines Vertrages ab. Der Vertrag kommt durch den Abschluss des Bestellvorgangs auf der Internetseite des Online-Kursmanager und Bestätigung durch das Ronolulu per E-Mail zustande.

§ 3 Rücktritt

1. Über die gesetzlichen Rücktrittsrechte hinaus bestehen keine weiteren vertraglichen Rücktrittsrechte. Es gilt das gesetzliche Mängelgewährleistungsrecht.

2. Eine Erstattung der Kursgebühr bei Rücktritt aus einem gebuchten und bezahlten Kurs erfolgt nicht. Das gesetzliche Widerrufsrecht bleibt hiervon unberührt.

§ 4 Terminänderung

Über Änderungen oder kurzfristige Ausfälle (z.B. Trainerausfall), die im Verantwortungsbereich des Ronolulu liegen oder aufgrund von höherer Gewalt erfolgen, werden die Kursteilnehmer nach Möglichkeit schnellstmöglich informiert. Ein Anspruch auf diese Information besteht jedoch nicht. Soweit möglich, wird in diesen Fällen ein Nachholtermin vereinbart. Sollte keine Leistung seitens des Ronolulu erfolgen, werden bereits entrichtete Kursbeiträge zurückerstattet.

§ 4 Aquafitness-Kurse

1. Bei der Buchung einer Leistung im Bereich der Aqua-Fitness legt der Kunde einen aus der Kursliste oder -plan zur Verfügung stehenden Kurs zur Durchführung der Leistung fest.
2. Tag und Uhrzeit des gebuchten Kurses sind verbindlich. Während des laufenden Kurses ist ein Wechsel in andere Kurse nicht möglich.
3. Kann der Kunde an dem gebuchten Kurs nicht teilnehmen, so ist er berechtigt, einen Ersatzteilnehmer für den Kurs zu benennen. Die Verpflichtung zur Zahlung des Kurspreises bleibt davon unberührt.

§ 5 Buchung des Folgekurses

Teilnehmer eines Aqua-Fitness Kurses haben die Möglichkeit, einen Folgekurs vor Veröffentlichung zu buchen. Voraussetzung ist, dass der Folgekurs über freie Plätze verfügt, gebucht und bezahlt worden ist.

Die Schwimmkurse werden für alle Kunden im Online-Kursmanager 12 Wochen vor Kursbeginn freigeschaltet und können dann gebucht werden. Es besteht kein Anspruch auf eine Buchung des Folgekurses.

§ 6 Preisbestandteile und Steuern

1. Der jeweilige Kurspreis richtet sich nach der jeweils gültigen Preisliste, die an der Rezeption bzw. im Internet unter www.ronolulu.de eingesehen werden kann.
2. Der Preis aller im Online-Kursmanager angebotenen terminierten Leistungen ist deren Endpreis einschließlich der gesetzlich geltenden Umsatzsteuer.

§ 7 Zahlung

1. Bei der Anmeldung ist der Kurspreis im Voraus im Rahmen der online-Buchung zu entrichten. Erst dann gilt der Platz als gebucht.
2. Die Zahlung erfolgt online per Sofortzahlung. Die Stadtwerke akzeptiert alle im Online-Kursmanager innerhalb des Bestellvorgangs angebotene Zahlungsarten. Der Kunde wählt seine bevorzugte Zahlungsart selbst.

3. Sollte der Kunde mit seiner Zahlungsverpflichtung in Verzug geraten, haben die Stadtwerke das Recht nach Mahnung und Ablauf einer angemessenen Nachfristsetzung, von dem Vertrag zurückzutreten. Bereits empfangene Leistungen sind vom Kunden unverzüglich zurückzugewähren.

4. Im Falle einer durch den Kunden verschuldeten Rücklastschrift, ist dieser verpflichtet, die den Stadtwerken durch die Rücklastschrift entstehenden Bankgebühren zu erstatten. Es wird dem Kunden die Möglichkeit eingeräumt, den Nachweis zu führen, dass durch die Rücklastschrift geringere oder gar keine Gebühren entstanden sind.

5. Kreditkartenabrechnungen werden durchgeführt von PAYONE GmbH, Fraunhoferstraße 2-4, 24118 Kiel, Germany. Sitz der Gesellschaft: Kiel, Amtsgericht Kiel HRB 6107, Geschäftsführer: Carl Frederic Zitscher, Jan Kanieß. Ein Unternehmen der Sparkassen-Finanzgruppe

6. Wir akzeptieren Visa & Master Card. Ihre Kreditkartendaten werden aus Sicherheitsgründen nicht gespeichert. Sie müssen bei jedem Kauf erneut eingegeben werden. Wenn Ihr Kreditkarteninstitut das Sicherheitsverfahren 3-D Secure nutzt, werden Sie aufgefordert, Ihr persönliches Passwort einzugeben.

§ 8 Haftung

Die Haftung der Stadtwerke Rotenburg (Wümme) GmbH und derer gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen ist auf vorsätzlich oder grob fahrlässig verursachte Schäden beschränkt. Eine Begrenzung der Haftung gilt nicht für Schäden aus der Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit.

§ 9 Haus- und Badeordnung

Mit der Buchung eines Aquafitness- oder Schwimmkurses erkennt der Kunde die für die Nutzung der Bäder geltende „Haus- und Badeordnung“ der Stadtwerke an. Diese hängt gut sichtbar in den Eingangsbereichen des Erlebnisbades aus und steht dem Kunden unter www.ronolulu.de abrufbereit zur Verfügung.

§ 10 Datenspeicherung / Datenschutz

Die im Rahmen des Vertragsschlusses erhobenen Daten des Kunden speichern und verarbeiten die Stadtwerke unter Einhaltung der Bestimmungen des Bundesdatenschutzgesetzes. Sämtliche, vom Kunden erhobenen, persönlichen Daten werden vertraulich behandelt. Ausschließlich im Rahmen der Bestellabwicklung (Zahlung, Versand) werden die notwendigen Daten auch gegenüber Dritten verwendet. Der Kunde kann jederzeit unentgeltlich Auskunft über die gespeicherten Daten erhalten, indem er eine E-Mail an die im Impressum der Homepage der Stadtwerke genannte E-Mail Adresse sendet. Aus Datenschutzgründen kann die Beantwortung der E-Mail nur an die bei den Stadtwerken hinterlegte E-Mail-Adresse erfolgen.

§ 11 Widerruf

Nachstehende Widerrufsbelehrung gilt nur, wenn der Kunde Verbraucher i.S.d. § 13 BGB ist, d.h. wenn er den Vertrag zu Zwecken abschließt, die überwiegend weder seiner gewerblichen noch seiner selbständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden können.

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Stadtwerke Rotenburg/Wümme GmbH, „Ronolulu“, Nödenstraße 9, 27356 Rotenburg (Wümme), Telefon: 04261-67570, Fax: 04261-67575, E-Mail: info@ronolulu.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistung während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu diesem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

§ 12 Salvatorische Klausel und Schlussbestimmungen

1. Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB unwirksam sein oder werden, so wird die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen und der Vertrag in seiner Gesamtheit dadurch nicht berührt.
2. Erfüllungsort für sämtliche Verpflichtungen aus diesem Vertragsverhältnis ist Rotenburg.
3. Es gilt das deutsche Recht unter Ausschluss des UN-Kaufrechts.
4. Gerichtsstand ist Rotenburg, soweit der Kunde als Unternehmer anzusehen ist.

Widerrufsformular

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

- An Stadtwerke Rotenburg (Wümme) GmbH „Ronolulu“, Nödenstraße 9, 27356 Rotenburg (Wümme), Fax: 04261-67575, Email: info@ronolulu.de :

- Hiermit widerrufe(n) ich/ wir (*) den von mir/ uns (*) abgeschlossenen Vertrag über den folgenden Kurs(*)/ die Erbringung der folgenden Dienstleistung (*) (Kursart, Zeitraum)

- Bestellt am (*)/ erhalten am (*)

- Name des/der Verbraucher(s)

- Anschrift des/der Verbraucher(s)

- Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier)

- Datum

(*) Unzutreffendes streichen.